

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE



*Jeudi 26 mars à 14h30
aux Salons de Blossac*

STATISTIQUES ADHÉRENTS

ADHÉRENTS

Personnes seules: 331

Couplés: 34

TOTAL: 399 personnes

FEMMES

Nombres: 334

Moyenne d'âge: 77 ans

HOMMES

Nombres: 65

Moyenne d'âge: 77 ans

AGE MOYEN DES ADHÉRENTS:

2024: 76,91 ans

2025: 77 ans

EFFECTIFS PAR ACTIVITÉS



Maintien en forme : 106



Aquagym: 184



Marche nordique: 8



Bien-Être / Pilates: 19



Mémoires: 15



Anglais: 8

ACTIVITÉS

Animées par les bénévoles

Lundi:

Parlons d'actualités : animée par Me Annick CIBELLI (tous les 15 jours)

Goûter Littéraire : animée par Me Danièle DESCHAMPS
(tous les 1 mois et demi)

Mardi:

Scrabble

Bridge (cafétéria du stade Rébeilleau)

Pétanque

Mercredi:

Randonnée « Tupardou », responsable Mr Christian ALLAIRE

Jeudi:

Bridge (à l'UPAR):

Marches-promenades, responsable Me Annick CIBELLI

Vendredi:

Peinture animée par Me Danièle DESCHAMPS (tous les 15 jours)

Marche du Parc animée par Me Yolande ENEAU

SORTIES 2025



Samedi 1^{er} février

RICHOU

Cabaret Les Cercles

140€

1 personne



Mercredi 12 mars

Aux Salons de Blossac

50 personnes



Lundi 24 mars

Annick CIBELLI

Diaporama Bali

19 personnes

SORTIES 2025



Mercredi 26 mars

LE BRUN Muriel

Grand Spectacle à Chauvigny

42€

6 personnes



Mardi 16 mai

LE BRUN Muriel

Marais Poitevin Croisière

121€

13 personnes



Vendredi 19 septembre

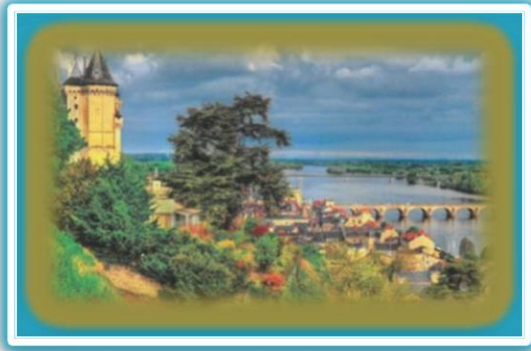
SEB'ÉVASION

Entre Loire et Cher

75€

8 personnes

SORTIES 2025



Jeudi 9 octobre

SEB'ÉVASION

Saumur

89€

8 personnes

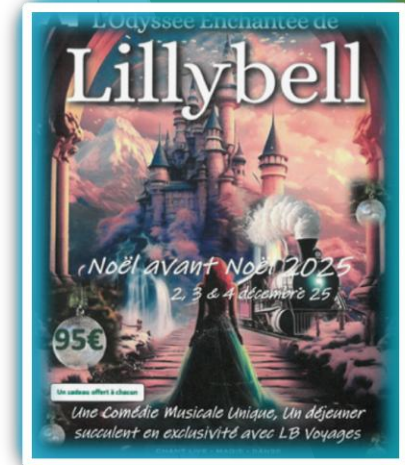


Lundi 17 novembre

Annick CIBELLI

Diaporama Vietnam

23 personnes



Jeudi 4 décembre

LE BRUN Muriel

Noel avant Noel

95€

BILLETÉRIE



*15 Concerts dont 8 Annulés
(fautes de réservations)
de 16 à 28€
63 places*



102 Places à 7,60 €

BIBLIOTHEQUE POUR TOUS



*UPAR en est partenaire.
Un service gratuit pour les adhérents.
Livres renouvelés tous les 2-3 mois.*



BILAN DES ACTIVITÉS

UPAR 31/12/2025 Comparatif financier des activités	2024			2025		
		Hommes	Femmes		Hommes	Femmes
BILAN FINANCIER 2024 au 31 décembre 2025/ trésoriers	422 adhts	58	364	399 adhts	55	344
Fonctionnement à l'année civile	362 PS	30 couples	Moyenne d'age 76,91	331 PS	34 Couples	Moyenne d'age 77,07
ACTIVITES PAYANTES	EFFECTIFS	DEPENSES	RECETTES	EFFECTIFS	DEPENSES	RECETTES
Maintien en forme (CB)	100	10 399,00 €	9 315,00 €	108	10 991,00 €	11 114,00 €
Aquagym (CC)	195	10 587,00 €	18 318,00 €	186	11 759,00 €	18 393,00 €
Gym du dos (CD)	12	1 700,00 €	945,00 €	0	0,00 €	0,00 €
Gym douce / Résidence autonomie (CP)	25	2 801,00 €	2 371,00 €	0	0,00 €	0,00 €
Anglais (DL)	5	1 250,00 €	1 300,00 €	8	1 200,00 €	1 320,00 €
Marche Nordique	9	800,00 €	810,00 €	8	1 163,00 €	862,00 €
Bien-être / Pilates	25	550,00 €	1 450,00 €	19	1 784,00 €	2 775,00 €
TOTAL	371	28 087,00 €	34 509,00 €	329	26 897,00 €	34 464,00 €
AUTRES ACTIVITES	EFFECTIFS	DEPENSES	RECETTES	EFFECTIFS	DEPENSES	RECETTES
Mémoire à l'UPAR (2 goupes)	26			15		
Parlons d'Actualité	9			10		
Scrabble	15			14		
Sculpture sur bois	3			0		
Pétanque	7			12		
Bridge	23			29		
Après-midi littéraire	8			10		
Peinture	11			10		
Marches promenades jeudi	31			19		
Randonnées mercredi	39			41		
Marche du Parc	13			15		
Billetterie TAP ciné (places vendues)	0			0		
Billetterie TAP concert (places vendues)	81			63		
Billetterie CGR (places vendues)	249			102		
Bibliothèque Pour Tous (nbe lecteurs)	20	150,00 €		20	150,00 €	
Bibliothèque UPAR (nbe lecteurs)	20			20		
TOTAL fréquentation	555			380		
		150,00 €			150,00 €	
Total fréquentation /année	926			709		

Salariés

et

prestataire

animés

par

des

bénévoles

COMPTE DE RÉSULTAT 2025

COMPTE DE RÉSULTAT 2025

CHARGES		2025	N-1	PRODUITS		2025	N-1
Charges d'exploitation				Produits d'exploitation			
Billetterie		2424	3069	Subvention Ville de Poitiers		8000	8000
				Subvention organismes sociaux		20630	20000
	TOTAL I	2424	3069	Subvention FDVA		1000	
Charges externes				Subvention exceptionnelle arrêt ACT MEMOIRE 14		5000	
EDF		497	515		I	34630	28000
Entret/ petit équipement/fournit bureau/maintenance		3219	3596				
Prestations de service (Anglais/ marche nordique}		2363	1975	COTISATIONS		12031	12535
Location salles		1028	710	ACTIVITÉS PAYANTES		34464	32138
Location siège social		13684	14965	PRESTA GYM DOUCE			2371
Location (photocopieur)		813	1327	BILLETTERIE		2564	3069
Assurances (locaux activités]		2499	2410				
Documentation Publication Bulletins		1412	1412	Repas marcheurs et admnist .		1128	1254
Mission Réceptions		672	620				
Repas des marcheurs		903	1254		II	50187	51601
Affranchissement Bulletins timbres		389	397				
Téléphone		994	832				
Frais bancaires		180	60				
Autres charges			317	Produits financiers	III	1552	1814
Détachement poste secrétaire		20638	19797				
	TOTAL II	49291	50187				
Charges de personnel							
Impôt retenue à la source (salariés)		800	958				
Rémunération personnel		15815	16460				
Charges sociales		8159	8848				
	TOTAL III	24774	26266				
Dotation aux provisions (départ en retraite)	TOTAL IV	1217	1067				
TOTAL DES CHARGES	V	77706	80589				
RESULTAT de l'exercice		8663	826				
TOTAL GÉNÉRAL	I+II+III+IV	86369	81415	TOTAL GENERAL	I+II+III	86369	81415

COMPTE DE RÉSULTAT SYNTHÉTIQUE

Dossier : UPAR au 31_12_2025

Compte de résultat synthétique

Le 19/03/2026

COMPTE DE RESULTAT SYNTHETIQUE

UPAR

Edition du : 01/01/2025 au 31/12/2025

Hors brouillard

Hors simulation

Soldes N-1 de l'exercice

CHARGES (Hors taxes)	Exercice N Net	Exercice N-1 Net	PRODUITS (Hors taxes)	Exercice N net	Exercice N-1 net
CHARGES D'EXPLOITATION			PRODUITS D'EXPLOITATION		
Achats de marchandises			Ventes de marchandises		
Variation de stock (marchandises)			Production vendue (biens et services)		10
Achats d'approvisionnement	2 424	3 069	Production stockée		
Variation de stock (approvisionnement)			Production immobilisée		
Autres charges externes	49 291	49 870	Subventions d'exploitation	34 630	28 000
Impôts, taxes et versements assimilés	800	958	Reprise sur amort., déprec. et prov.		
Rémunération du personnel	15 815	16 460	Produits cessions immo. incorp. et corp.		
Charges sociales	8 159	8 848	Autres produits	50 187	51 592
Dotations aux amortissements			PRODUITS FINANCIERS	1 552	1 814
Dotations aux provisions	1 217	1 067			
Valeurs compta. immo. incorp. et corp. cédé...					
Autres charges		317			
CHARGES FINANCIERES					
TOTAL (I)	77 706	80 589	TOTAL (I)	86 369	81 415
CHARGES EXCEPTIONNELLES (II)			PRODUITS EXCEPTIONNELS (II)		
IMPOTS SUR LES BENEFICES (III)					
TOTAL DES CHARGES (I+II+III)	77 706	80 589	TOTAL DES PRODUITS (I+II)	86 369	81 415
BENEFICE OU PERTE	8 663	826			
TOTAL GENERAL	86 369	81 415	TOTAL GENERAL	86 369	81 415

BILAN SYNTHÉTIQUE

Dossier : UPAR au 31_12_2025

Bilan synthétique

Le 19/03/2026

BILAN SYNTHETIQUE

UPAR

Edition du : 01/01/2025 au 31/12/2025

Hors brouillard

Hors simulation

Soldes N-1 de l'exercice

ACTIF	Exercice N			N-1	PASSIF	Exercice N net	Exercice N-1 net
	Brut	Amortissements et provisions	Net	Net			
Actif immobilisé :					Capitaux propres		
Immobilisations incorporelles					Capital		
Immobilisations corporelles	2 042	2 042			Ecart de réévaluation		
Immobilisations financières					Réserves :		
TOTAL I	2 042	2 042			- Réserve légale	43 510	42 684
					- Réserves réglementées		
					- Autres		
Actif circulant :					Report à nouveau		
Stocks et en-cours (autres que marchandises)					Résultat de l'exercice (bénéfice ou perte)	8 663	826
Marchandises					Subventions d'investissement		
Avances et acomptes versés sur commandes					Provisions réglementées		
TOTAL II					TOTAL I	52 173	43 510
Créances :					Provisions pour risques et charges (II)	6 446	5 229
Clients et comptes rattachés					Dettes		
Autres					Emprunts et dettes assimilées		
Valeurs mobilières de placement					Avances et acomptes reçus sur commandes		
Disponibilités (autres que caisse)	82 542		82 542	69 596	Fournisseurs et comptes rattachés		
Caisse	272		272	214	Autres	24 422	21 369
TOTAL II	82 814		82 814	69 810	TOTAL III	24 422	21 369
Charges constatées d'avance (III)	227		227	318	Produits constatés d'avance (IV)		20
TOTAL GENERAL (I+II+III)	85 083	2 042	83 041	70 128	TOTAL GENERAL (I+II+III+IV)	83 041	70 128

ELECTION DES ADMINISTRATEURS

Mr ALLAIRE Christian	(Administrateur sortant)
Mr BRISSON Jean	(Administrateur sortant)
Mme CHEVREAU Patricia	(Administratrice sortante)
Mr CONTAL Bernard	(Administrateur sortant)
Mme ENEAU Yolande	(Administratrice sortante)
Mme MELIN Jacqueline	(Administratrice sortante)
Mme RIGAUD Françoise	(Administratrice sortante)
Mme ROMANE Jacqueline	(Administratrice sortante)
Mme TEXEREAU Elyane	(Nouvelle candidate)
Mme BALLEREAU Véronique	(Nouvelle candidate)
Mme MOINARD SIMONNEAU Claude	(Nouvelle candidate)

Assemblée Générale du 26 mars 2026

Procès-Verbal

Le jeudi 26 mars, les adhérents de l'association Union Poitevine des Actions pour les Retraités (UPAR) se sont réunis en Assemblée Générale à 14h30 aux Salons de Blossac, 9 rue de la Tranchée à Poitiers.

Présence de Mr Jean LE BIHAN, vérificateur aux comptes.

Le Président, Jean BRISSON, commence par l'approbation du Procès-Verbal de l'AG du mercredi 12 mars 2025. Validé à l'unanimité.

Il a été établi une feuille d'émargements des adhérents qui laissent apparaître un total de 68 personnes présentes.

Le Président rappelle l'ordre du jour de l'Assemblée Générale : En pièce jointe, copie du power point présenté à cette AG :

- Rapport moral du Président,
- Rapport d'activités 2025,
- Rapport financier 2025,
- Projets 2026,
- Questions diverses.

Rapport moral du Président :

L'Assemblée Générale prend acte du rapport moral présenté par le Président au cours de la séance et approuve celui-ci.

Rapport d'activités de l'association :

Le Président présente le rapport d'activités 2025 de l'association.

Rapport financier de la Trésorière :

Mme Yolande ENEAU, trésorière, détaille le compte d'exploitation 2025 et le bilan financier 2025, documents vérifiés le lundi 16 mars par le Vérificateur aux Comptes Mr Jean LE BIHAN. Il donne lecture de son rapport et propose de donner le quitus aux trésoriers.

Les comptes sont approuvés à l'unanimité par l'assemblée.

Projets pour 2026 :

Le Président fait part des projets en cours pour l'année mais aussi futurs. Entre autres le déménagement dans les locaux du Doyenné prévu fin 2026.

Elections des Administrateurs :

Mmes Danièle DESCHAMPS, vice-présidente et Nelly DUMONT, administratrice, ne renouvellent pas leur mandat pour l'année 2026.

Mmes Claude MOINARD-SIMONNEAU, Véronique BALLEREAU et Elyan TEXEREAU, adhérentes, candidates pour siéger en tant qu'administratrices.

Nous procédons à l'élection à mains levées des 12 administrateurs. Ils sont élus à l'unanimité.

Questions diverses :

- Questions posées sur le déménagement :

Inquiétude des adhérents sur la prochaine organisation des activités de l'UPAR dans la Maison des Aînés.

Mr Jean BRISSON, président UPAR et Mme Christine PETIT, cheffe de projet au CCAS, apportent des précisions rassurantes quant à la future réorganisation.

Mr Jean BRISSON a précisé quant aux activités à la Maison des aînés, qu'elles ne seront pas en concurrence avec l'UPAR.

Quitus aux administrateurs :

L'Assemblée Générale donne quitus au Conseil d'Administration pour toutes les actions de gestion accomplies depuis la dernière Assemblée Générale du mercredi 12 mars 2025.

Cette résolution est adoptée à l'unanimité des présents.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 15h30.

Un moment de convivialité est ensuite partagé.

En conséquence, de tout ce qui précède, il a été dressé le présent procès-verbal de l'Assemblée Générale qui s'est tenue le jeudi 26 mars, signé par le Président.

Le Président

Jean Brisson

